

ÖTV'SİZ YAKIT UYGULAMASI LİMAN BAŞKANLIĞI UYGULAMA TALİMATI

1. Geminin sicil ve bağlama limanına bakılmaksızın tüm Liman Başkanlıkları Yakıt Alım Defteri (YAD) düzenlemeye yetkilidir. YAD harf bilgisi ve numaraları her yıl ÖTV'siz Yakıt Bilgi Sistemi (ÖTVBS) üzerinden duyurulacaktır. Başvurular müteakip yıl için her yılın Aralık ayının ilk pazartesi günü itibarıyla alınabilecek olup, takip eden ikinci pazartesi gününden itibaren de YAD düzenlenmeye başlanacaktır. Cari yıl için o yılın 01 Aralık tarihi itibarıyla YAD düzenlemesi yapılmayacaktır.
 2. Gemi'nin (toplu alım kapsamında veya kamunun sahip olduğu gemiler hariç) bağlama limanının dışında bir limanda YAD talebinin bulunması durumunda veya geminin fiziken bağlama limanında bulunmaması halinde gemi 900 gün içerisinde yerinde kontrolü yapılmamış ise, bulunduğu yer liman başkanlığınca yerinde kontrole tabi tutulacak (tercihen kara sörveyi esnasında) ve düzenlenen kontrol formu (Ek-1.3) ÖTVBS'ye ve başvuru dosyasına eklenecektir. Ayrıca ÖTVBS'de, yerinde denetim kapsamındaki gemiler de buldukları yer liman başkanlığınca (Liman Başkanı, denizcilik sörvey mühendisi, denizcilik uzmanı veya denizcilik uzman yardımcısı unvanlı veya denize elverişlilik belgesi düzenlemeye yetkili diğer bir personel tarafından) kontrole tabi tutulacak ve düzenlenen kontrol formları sisteme eklenecektir.
 3. Yeni YAD düzenlenirken, eski YAD bilgileri sistemdeki bilgilerle karşılaştırılacak, kayıtların uyumlu olması durumunda eski YAD iptal edilecektir. Kayıtların farklı olması durumunda ise yeni YAD, sorunun çözümüne müteakip düzenlenecektir. Toplu alım belgesi kapsamındaki defterler için ÖTVBS'den sadece bir adet "yakıt alım kayıtları" özeti alınması yeterlidir.
 4. YAD başvurusu "Başvuru Dilekçesi" (Ek-1.1) formu ve ekinde yer alan belgeler ile yapılacaktır.
 5. İçsularda ticari amaçlı faaliyet gösteren; **yük** ve **yolcu gemileri** de ÖTV'siz yakıt uygulamasından faydalanabilecektir. YAD düzenlenmesi istenen geminin ölçüm ve sörvey belgeleri Denizcilik Sörvey Mühendisi tarafından yerinde kontrol edilerek onaylanmış olmalıdır.
 6. "Tarifeli Yolcu ve Araç Taşımacılığı Hesap Sınıfından" YAD düzenlemek isteyen donatanlar Liman Başkanlığında Liman Başkanı veya Liman Başkan Yardımcısı başkanlığında konusunda uzman en az iki personel ile kurulacak komisyona geçerli "Hat İzin Belgesi"ni ibraz edeceklerdir.
 7. Denize Elverişlilik Belgesinde (DEB) yer almayıp ÖTV'siz yakıt hesabında değerlendirilecek makineler ile toplam tank kapasitesi 3 m³ üzerinde olan gemiler için Makine Sörvey Raporu (Ek-1.2) aranacaktır. Makine Sörvey Raporunun (ÖTV'siz Yakıt Hesabında Değerlendirilecek Makineler Listesinin) düzenlenmesi aşamasında beyan edilmeyen ve DEB'de yer almayan makineler, ilgili yıl içinde daha sonra DEB'e işlenmiş olsa bile (donatan değişikliği dahil olmak üzere) o yıl için gemiye tahsis edilen yakıt limiti arttırılmayacaktır. Ayrıca, donatan yakıt tanklarının sayısı ve kapasitelerini mevcut değerlerine uygun biçimde işletme tercihinin göre yakıt türünü kısmen veya tamamen değiştirebilecektir.
- 05.03.2009 tarih ve 7381 sayılı "Servis Dışı Bekleme İşlemlerinde Takip Edilecek Usul ve Esaslara İlişkin Yönerge" kapsamında izinli olan gemilere bu süre içinde düzenlenecek YAD için sadece yardımcı makine değerleri esas alınarak yakıt limiti belirlenecektir.
8. Herhangi bir nedenle incelenmek üzere vergi dairesine sevk edilen **YAD'ın işlemi sonuçlanıncaya kadar yeni YAD düzenlenmeyecektir.** Ancak, vergi dairesinden YAD düzenlenmesinde sakınca bulunmadığı (veya blokenin kaldırılabilceği) yönünde yazılı onay gelmesi halinde yeni YAD düzenlenebilecektir.
 9. YAD'a yapıştirılan birinci ve ikinci sayfalarda "belge numaraları" üstüne, üçüncü sayfada ise sadece "onay" bölümüne ve son sayfa'ya mühür basılacaktır. YAD, Vergi Dairesi ve/veya DTO

onaylarını müteakip geçerli hale gelecek olup onay tarihleri herhangi bir Liman Başkanlığınca ÖTVBS'ye işlenecektir.

10. YAD'da limit artırımı olması durumunda Tebliğ gereğince düzenlenen taahhütname yeni yıllık limitleri gösterecek biçimde yenilenecek ve donatan tarafından taahhütname örneği ilgili kurumlara verilecektir.

11. Donatan değişikliği veya YAD kaybı durumunda, aynı yıl içinde YAD düzenleme yetkisine haiz tüm Liman Başkanlıklarınca yeni YAD düzenlenebilecektir.

YAD kaybı durumunda ikinci YAD düzenlenmesi için ilk YAD düzenleyen liman başkanlığına başvurulması halinde başvuru dosyası kapsamında; mükellef kaydı belgesi, ek taahhütname, sözleşme örneği ve makine listesi belgeleri tekrar talep edilmeyecektir.

12. YAD'ın yakıt bilgilerinin yer aldığı sayfaların dolması halinde, yeni bir YAD, sayfaları dolan YAD'ın sonuna eklenecek ve ilk YAD'ın 7'nci sayfasına, "Yakıt kayıt sayfalarının dolması nedeniyle.... belge nolu YAD ... tarihinde bu YAD'a eklenmiştir." yeni YAD'ın 7'inci sayfasına ise ".... Belge nolu YAD'ın devamıdır." içeren not düşülecektir.

13. Belirlenmiş olan yıllık yakıt limitinin altında veya farklı türde yakıt talebi ile adlarına YAD düzenlenmiş olan gemilerin donatanlarının, limit artırımı talep etmeleri halinde (Beyan değişikliği adından) aynı defter üzerinde limitleri yükseltilebilecektir.

14. Belirlenmiş olan yıllık yakıt limitini (en az %85'ini) dolduran ve "ÖTV'siz Yakıt Değerlendirme Komisyonu"na karar verilen "Gemi Cinslerine Göre Yakıt Tüketim Kapasitelerinin Tespiti"ndeki (Ek-2) yıllık çalışma saatlerini (zaman çarpanı ile hesabi makine gücü çarpımı değerini) aşan gemilerin donatanları, seferlerinin arttığını belirten dilekçe (gemi jurnal, YAD kayıtları vb.) ile başvurmaları ve Bakanlığımızın ilgili diğer elektronik sistemleri üzerinden de sorgulaması yapıldıktan sonra kullanımları esas alınarak (Seferlerinin artışı adından) aynı defter üzerinde limitleri yükseltilebilecektir.

15. ÖTV'siz yakıt uygulaması mevzuatı ile akaryakıt kaçakçılığı ile mücadele konulu 2012/19 Sayılı Başbakanlık Genelgesi'nin 9'uncu maddesi kapsamında, liman başkanlıklarınca yapılan denetimlere devam edilecektir. Bu kapsamda;

a. Usulsüzlük tespit edilen, ihbar edilen veya usulsüz yakıt kullandığından şüphe duyulan gemiler; liman başkanlıklarınca denetlenerek ilgili form (Ek-1.3) doldurulacaktır. Ayrıca, Maliye Bakanlığı'nın "ÖTV (I) Sayılı Liste Uygulama Genel Tebliği" uyarınca denetim için kendilerine çağrı yapılan donatan veya kiracıların, mazeretsiz olarak deniz aracını getirmemesi ya da YAD ve jurnalini ibraz etmemeleri halinde, YAD'a bloke konularak ilgili vergi dairesine bildirilecektir.

b. Donatan ve kiracılar; vize ve değişiklik işlemleri için liman başkanlıklarına başvurduklarında YAD'ları ve gemi hareket kayıt jurnalleri ÖTVBS ile karşılaştırılarak Ek-1.3 doldurulacaktır. Ayrıca, güverte jurnaline veya hareket kayıtjurnaline, denetimin yapıldığı tarihteki sayfasına kontrol formunun bir örneği iliştilirilecektir.

c. Denizcilik Genel Müdürlüğünün (DGM) tespit ettiği ve ÖTVBS'de belirttiği gemiler, ivedilikle Ek-1.3 formu esas alınarak kontrol edilecektir.

16. Vergi dairesi tarafından yapılan inceleme neticesinde haklarında **yeni YAD verilmemesi kararı** verilen donatanlar, **ÖTVBS'de YAD Yasaklı Listesi'**ne eklenecektir.

17. Liman başkanlıklarında ÖTV'siz yakıt uygulaması için görevlendirilen personelin değişmesi durumunda, şifre iptali veya yeni şifre alınması için ivedi olarak (DGM)'ne bilgi verilecektir.

18. Geçerli YAD'ı bulunan gemiler için; sehven yapılan işlemler sonucunda YAD'da yıllık yakıt limiti artırımı gerekiyorsa, bu durum DGM'ye bildirilecektir (Ek-1.4 ve 1.5). Diğer düzeltmelerde "Düzeltilme Kayıt İşlemleri Tablosu" esas alınacaktır (Ek-1.6).
19. ÖTV'siz yakıt teslimatı, belirlenmiş olan kara ve deniz teslim yerlerinde gerçekleştirilecektir. Yeni teslim yeri talebinin, ilgili liman başkanlığınca uygun bulunması durumunda DGM'ye ÖTVBS üzerinden bildirilecektir.
20. YAD düzenleme, vize işlemleri, bloke ekleme/kaldırma ve diğer hususlara ilişkin bilgilere ÖTVBS'nin "İşlemler Rehberi" bölümünden, diğer tüm bilgilere ise Sıkça Sorulan Sorular bölümlerinden ulaşılabilecektir. Düzeltme işlemlerinde DEB ve YAD belge fotokopisi talep edilmeyecektir.
21. Kira vizesinin mevcut sözleşme kapsamında uzaması veya kira sözleşmenin bitişinden önce iptal edilmesi halinde taraflardan dilekçe talep edilecektir. Kira vizesi ile ilgili işlemler defterin düzenlendiği liman başkanlığı dışında başka bir liman başkanlığınca yapılması durumunda, başvuruyu alan liman başkanlığı defterin düzenlendiği liman başkanlığına resmi yazı ile (defterin ilgili bölümünün görüntüsü ile noter onaylı sözleşme örneği veya sözleşme iptali yazı ekleri ile) bilgi verecektir. Defteri düzenleyen liman başkanlığınca ÖTVBS üzerinde kira vizesi ile ilgili işlemler yapıldıktan sonra başvuruyu alan liman başkanlığı YAD'ın ilgili sayfasını "... Liman Başkanlığının ... tarihli ÖTVBS kaydı görülmüştür." ibaresini yazarak onaylayacaktır.
22. Tankında ÖTV'siz yakıt bulunan geminin donatan veya kiracıları, geçerli YAD'ı olmasa dahi jurnal veya gemi hareket kayıt jurnalini tutmak zorundadır.
23. Gemi hareket kayıt jurnalini donatan, kaptan veya kaptanın/donatanın uygun gördüğü bir gemi personeli tarafından tutulabilecektir. Ancak, jurnalın açıklamalar bölümünde "...(adı/soyadı) isimli personel ... tarihi itibarı ile gemi hareket kayıt jurnalini tutmak hususunda yetkilendirilmiştir." notu düşülerek karşılıklı imza altına alınacaktır. Aynı biçimde donatan veya kaptan haricinde yakıt alımında YAD'ı imzalayan personelin de gemi hareket kayıt jurnalinde bu yetkisi belirtilecektir.
23. Tekne Takip Modülü (TTM) cihazının, donatım / söküm ve işletilmesine dair hususlarda ÖTV (I) Sayılı Liste Uygulama Genel Tebliği kapsamında hazırlanan TTM Uygulama talimatı (Ek- 3) takip edilecektir.
24. Bu uygulama talimatından önce yayımlanmış olan ÖTV'siz yakıt uygulaması ile ilgili tüm Genel Uygulama Talimatları yürürlükten kaldırılmıştır. Talimatta belirtilmeyen hususlarda ÖTV (I) Sayılı Liste Uygulama Genel Tebliği esas alınacaktır.