**DÜZENLİ HAT İZİN İŞLEMLERİ**

**A-MEVZUAT**

1. **YÖNETMELİK**

Gemilerle Yapılan Düzenli Seferler Hakkında Yönetmelik

**B-SIKÇA SORULAN SORULAR**

1. **Düzenli sefer izni talebi hangi usulle yapılır?**

Gemilerle Yapılan Düzenli Seferler Hakkında Yönetmelik kapsamında düzenli sefer işlemleri Düzenli Sefer Bilgi Sistemi (DSBS) kullanılarak on-line olarak yapılmaktadır. Bahse konu sisteme **https://dsbs.uab.gov.tr** bağlantı adresinden e-Devlet şifresiyle giriş yapılmaktadır.

1. **DSBS’ye giriş yetkisi almak için ne yapılır?**

Düzenli sefer yapacak olan firmaların DSBS’ye giriş yapmak için Düzenli Sefer Bilgi Sistemi İzin Talep ve Taahhütnamesi (Yönetmelik Ek-2) formu ve formun ekinde talep edilen belgeyi Denizcilik Genel Müdürlüğüne göndermeleri gerekmektedir.

1. **Düzenli sefer izni başvurusunda DSBS’ye yüklenecek belgeler nelerdir?**

a)Sigorta poliçesi

b) Sigorta poliçesini düzenleyen firma tarafından verilen sigorta taahhütnamesi

c) Gemi kiralık ise kira sözleşmesi veya yetkilendirme yazısı

ç) Liman/İskelenin; kıyı tesisi işletme izni/kıyı tesisi geçici işletme izni/kıyı tesisi faaliyet izni/ kıyı tesisi kullanım izni (Bu izinlerden birinin ibrazı yeterlidir.)

d) Kıyı tesisi işleticisi görüş yazısı

e) Büyükşehir Belediyelerinden alınan UKOME kararı veya uygunluk görüş yazısı veya ruhsat belgesi (Aynı belediye sınırları içinde olan hatta yolcu ve/veya araç taşımacılığı yapacak gemiler için)

f) Sefer planı

g) Adli Sicil Kaydı belgesi (İşletenin gerçek kişi olması durumunda aranacaktır.)

1. **DSBS’ye hangi formatta belge yüklenecektir?**

Firmalar tarafından DSBS’ye yüklenecek belgeler pdf, jpeg ve png formatında olmak zorundadır.

1. **Hat izni belgelendirme ücretleri nereye hangi usulle ödenir?**

Ücretler DSBS tarafından firmanın tüzel kişi olması durumunda vergi numarasına, gerçek kişilerde T.C. kimlik numarasına istinaden otomatik olarak üretilen C kodu ile ilgili bankaya (Halkbank’a) yatırılmaktadır.

1. **Hat/ilk hat/ ilave hat nedir?**
2. Hat: Kalkış, ara ve varış iskeleleri/limanları belirlenmiş olan güzergahtır.
3. İlk hat: Bir gemi için izin talep edilen hatlardan ilkidir.
4. İlave Hat: İlk kez veya yenileme amacıyla yapılan hat izin belgesi başvurusundaki ilk hat dışında yer alan hatlar ilave hat/hatlardır. Belirlenmiş olan hatta yeni bir iskele/liman eklenmesi talebi ilave hat olarak değerlendirilecektir.
5. **İlave hat izni başvurusu nasıl yapılır?**

DSBS üzerinden başvuruda aranan belgeler yüklenerek ilave hat izni başvurusu yapılabilir.

1. **İlave hat süresi hangi tarihe göre belirlenir?**

İlave hat izninin süresi geminin mevcut hat izni süresi kadardır.

1. **İlave hatlarda hat izni belgelendirme ücreti ne kadardır?**

İlave hatlarda her bir hat için izin bedelinin yarısı alınır.

1. **Firma bilgileri nasıl güncellenir?**

Firma unvanı ve firma kısa adı dışındaki bilgiler DSBS üzerinden firma bilgileri sayfasından değiştirilebilir.

1. **Hat izninin yenilenmesi ne zaman yapılır?**

Firmalar, bitecek düzenli sefer izinlerini yenilemek için iznin bitmesine 30 (otuz) gün kala DSBS üzerinden, talep edilen belgeler yüklenerek hat izni talebinde bulunabilir.

1. **Süresi biten belgeler (sigorta, sefer planı…gibi) belgeler nasıl güncellenir?**

Firma tarafından düzenli seferler belge işlemleri sayfasından değiştirilerek güncellenir.

1. **Geminin kira süresinin bitimi durumunda ne yapılır?**

Kiralık olarak işletilen gemilerde geminin kira sözleşmesinin süresinin dolması durumunda hat izni belgesinin de süresi bitmiş sayılır. İşleten, yeniden güncel belgelerle hat izni başvurusu yapmak zorundadır.

1. **DGM (Denizcilik Genel Müdürlüğü) veya liman başkanlığı tarafından başvuruların iade edilmesi durumunda ne yapılır?**

İade edilen hususlar firma tarafından gözden geçirilerek gerekli değişiklikler yapıldıktan sonra başvuru tekrar liman başkanlığının onayına gönderilir.

1. **DSBS’ye yüklenen belgelerle ilgili firmaların sorumluluğu nedir?**

Firmalar DSBS’ye girilen tüm bilgi ve belgelerin doğruluğundan sorumlu olduklarını taahhüt etmiş olup söz konusu belgeleri her gemi için ayrı ayrı dosyalarda bulunduracaklardır. Bakanlığımızca yapılacak denetim ve incelemelerde bu belgelerin ibraz edilmesi zorunludur.

1. **Gemiye ve liman/iskeleye hangi belgeler asılmalıdır?**

a) Firmaların hat izni almış oldukları hatların listesi,

b) Firmanın çağrı merkezi bilgilendirme afişi

iskelede ve gemide yolcuların görebileceği yerlere asılmalıdır.

1. **Seferden çekilen geminin hat izni iptali nasıl yapılır?**

Hat izni alan işletmecinin Genel Müdürlüğümüze hitaplı yazı ile başvurması halinde hat izni iptal edilir.

1. **İşleten değiştiğinde hat izni yenilenir mi?**

Hat iznine sahip olan gemilerin işletmecisinin değişmesi hâlinde işletmeci tüm gemiler için yeniden hat izni almak zorundadır. İdare, işletmeciye hat izninin tekrar düzenlenmesi için en fazla iki aya kadar muafiyet tanıyabilir.

1. **Gemi adı değiştiğinde hat izni yenilenir mi?**

İşletenin değişmemesi kaydıyla gemi adı değişikliği olduğunda herhangi bir ücret alınmaksızın güncellenir.

1. **Tadilat onarım gibi mücbir sebeplerle gemi çalışamaz ise ne yapılır?**

İşletmeci, hat izni almış olduğu geminin bakım ve onarımı da dahil olmak üzere mücbir bir nedenle çalışamaması durumunda aynı seferi yürütebilecek nitelikte başka bir gemi çalıştırma talebiyle ilgili liman başkanlıklarına başvuruda bulunabilir. İlgili liman başkanlıkları tarafından ikame edilen geminin izinli olunan hatta çalışmasının seyir emniyeti ile can, mal, deniz ve çevre güvenliği açısından uygun bulunması ve çalışması süresince geçerli üçüncü şahıs mali sorumluluk sigortasına sahip olması halinde İdareye bilgi vermek kaydıyla geminin çalışmasına bir takvim yılı içerisinde en fazla dört aya kadar müsaade edilir.

1. **İşletmecinin hat izni bulunan gemisini başka bir işletmeciye kiralaması durumunda ne olur?**

İşletmecinin hat izni bulunan gemisini başka bir işletmeciye kiraladığını liman başkanlığına bildirmesi halinde mevcut hat izni, bitiş süresinin değişmemesi kaydıyla İdare tarafından askıya alınır.

1. **İşletmeciler hizmet alımı yöntemiyle gemi çalıştırabilir mi?**

Kendi seferlerini aksatmamak kaydıyla başka bir işletmeciye ait hatta hizmet alım yöntemiyle liman başkanlığından izin almak kaydıyla gemi çalıştırılabilir. İlgili liman başkanlığının uygun görmesi halinde; çalışılacak hattın hizmet alan işletmeci tarafından izinli bir hattının olması ve tek bir liman başkanlığı idari sınırı içerisinde olması şartıyla müsaade edilir.

1. **Kıyı tesislerimiz ile yabancı ülke kıyı tesisleri arasında uygunluk yazısı almaksızın düzenli sefer yapıldığında ne olur?**

Kıyı tesislerimiz ile yabancı ülke kıyı tesisleri arasında uygunluk yazısı almaksızın düzenli sefer yaptığı anlaşılan gemiler için ordino düzenlenmez.

1. **Kıyı tesislerimiz ile yabancı ülke kıyı tesisleri arasında düzenli sefer yapacaklar uygunluk yazısı başvurusu için herhangi bir ücret öder mi?**

Kıyı tesislerimiz ile yabancı ülke kıyı tesisleri arasında düzenli sefer yapacaklar uygunluk yazısı için herhangi bir ücret ödemez.

1. **Kıyı tesislerimiz ile yabancı ülke kıyı tesisleri arasında düzenli sefer yapacakların sorumlulukları nelerdir?**

Kıyı tesislerimiz ile yabancı ülke kıyı tesisleri arasında düzenli sefer yapmak isteyen işletmeciler Yönetmeliğin hat izni belgesine ilişkin hükümlere tabi değildir. Sadece Yönetmelik Md.8 ve Md.9 da belirtilen hükümlere tabidir.