



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Deniz ve İçsular Düzenleme Genel Müdürlüğü

Sayı : 80368960.010.06/4280
Konu : Liman Devleti Kontrolü Uzmanları
Etik Kuralları

18/04/2013

UYGULAMA TALİMATI
2013 / 37

Liman devleti uygulamaları denizde can ve mal emniyetinin sağlanması ve deniz çevresinin korunması amacıyla Uluslararası Denizcilik Örgütü (IMO) sözleşmeleri ile oluşturulmuş uluslararası bir haktır. Liman devleti kontrolü uzmanları (PSCO), bu rejimin küresel olarak etkin ve etkili şekilde uygulanabilmesinde kilit role sahiptirler.

Liman devleti kontrolü uzmanları görevlerini yerine getirirken ulusal mevzuatımıza da uygun şekilde dürüst, açık, tarafsız ve tutarlı bir şekilde hareket edeceklerdir. Liman devleti kontrolü uygulamalarının üç ana prensibi:

1. Bütünlük,
 2. Profesyonellik,
 3. Şeffaflık,
- tır.

Liman devleti kontrolü uzmanları bu üç prensibi yerine getirirken Ek'te yer alan hususlara uygun davranış sergileyeceklerdir. Bununla beraber, Ek'te listelenen hiçbir husus liman devleti kontrolü uzmanlarının yapmaları gereken görevlerini aksatmalarına neden olacak şekilde yorumlanmayacaktır.

Bu talimat ile IMO'nun MSC-MEPC.4/Circ.2 sayılı sirküleri tüm ilgililer açısından uygulamaya konulmaktadır.

Mülga Denizcilik Müsteşarlığı'nın 2011/23 sayılı Genelgesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Gereğini rica ederim.

Suat Hayri AKA
Bakan a.
Müsteşar Yardımcısı V.

EK:
Etik Kuralları (1 sayfa)



LİMAN DEVLETİ KONTROLÜ UZMANLARI İÇİN ETİK UYGULAMA KURALLARI

Liman Devleti Kontrolü Uzmanları:

- 1.Görevlerini yerine getirirken profesyonel yargılarını kullanmalıdır,
- 2.Geminin, gemi personeli için bir işyerinin yanı sıra bir ev olduğunu hatırlamalı ve dinlenmelerini gereksiz yere engellememeli ve özel hayatlarına saygı göstermelidir,
- 3.Kirli ayakkabıları ve iş elbiselerini çıkarma gibi temizlik kurallarına riayet etmelidir,
- 4.Mürettebatın ırkına, cinsiyetine, dinine ve milliyetine karşı önyargılı olmamalı ve gemide bulunan tüm personele saygıyla yaklaşmalıdır,
- 5.Kaptanın veya vekilinin otoritesine saygı duymalıdır,
- 6.Kibar olmalı ancak gerektiği şekilde profesyonel ve kendinden emin olmalıdır;
- 7.Asla tehdit edici, rahatsız edici veya emredici olmamalı ve bir saldırıya neden olacak dil kullanmamalıdır,
- 8.Kibar bir şekilde ve saygıyla davranılmayı beklemelidir,
- 9.Geminin ve İdare'sinin sağlık ve emniyet kurallarına uymalı ve kendisinin veya mürettebatın emniyetini tehlikeye atan bir faaliyette bulunmamalı veya böyle bir faaliyette bulunulmasına neden olmamalıdır,
- 10.Geminin tüm güvenlik şartlarına uymalı ve gemi üzerindeyken sorumlu bir kişinin kendisine nezaret etmesini beklemelidir,
- 11.Denetimin başlamasından önce kimlik kartını kaptana veya gemi sahibinin temsilcisine göstermelidir,
- 12.Denetimin sebebini söylemelidir. Bununla beraber denetim bir ihbar veya şikayet üzerine yapılıyorsa ihbarda veya şikayette bulunanın kimliği saklı kalmalıdır,
- 13.Liman Devleti Kontrolü usullerini ve IMO sözleşme hükümlerini tutarlı ve profesyonel bir şekilde uygulamalı ve gerekli olduğunda bunları faydaya yönelik bir şekilde yorumlamalıdır,
- 14.Mürettebatı yanlış şekilde yönlendirmemelidir. Örnek olarak IMO sözleşmelerine aykırı işler yapmalarını istememelidir,
- 15.Mürettebattan teçhizatın çalıştığını göstermelerini ve tatbikatları yapmalarını istemeli, testleri kendileri yapmamalıdır,
- 16.Bir şarttan veya bulgularından emin olmadıkları durumda bilgisizce bir karar vermek yerine meslektaşlarından, yayınlardan, bayrak İdaresinden veya Tanınmış Kuruluşlardan bilgi almalıdır,
- 17.Emniyetli olduğu durumlarda geminin ve limanın işletim amaçlı ihtiyaçlarına karşı çıkmamalıdır,
- 18.Kaptana denetim bulgularını ve gerekli düzeltici faaliyetleri açıkça anlatmalı ve denetim raporunun anlaşılmasını sağlamalıdır,
- 19.Gemiden ayrılmadan önce Kaptana okunabilir ve kapsamlı bir denetim raporu düzenlemelidir,
- 20.Denetimin yürütülmesi veya bulguları hakkındaki herhangi bir anlaşmazlığı sakin ve sabırlı bir şekilde çözmeye çalışmalıdır,
- 21.Anlaşmazlık makul bir zamanda çözülemezse Kaptana uygulamada olan şikayet prosedürünü anlatmalıdır,
- 22.Bir tutulma durumunda kaptana itiraz hakkını ve ilgili itiraz yöntemlerini bildirmelidir,
- 23.Bağımsız olmalı ve denetledikleri gemileri işleten şirketlerle ve görev yaptıkları limana hizmet veren şirketlerle herhangi bir ticari ilişkisi olmamalıdır,
- 24.Limanların ticari durumlarından değil, denetimlerinin bulgularından hareketle karar vermekte özgür olmalıdırlar,
- 25.Denetim esnasında kendilerine verilen hediyeleri almamaya özen göstermeli ve denetimleri mümkün olduğu kadarıyla gemideki yemek ve istirahat saatlerinin dışında yapmaya çalışmalıdır,
- 26.Kendilerine rüşvet teklif edilmesi durumunda emin bir şekilde reddetmeli ve açığa çıkan durumları İdare'ye rapor etmelidir,
- 27.Yetkilerini ticari veya başka bir şekilde kendi faydaları için kullanmamalıdır,
- 28.Teknik bilgilerini düzenli olarak güncellemelidir.

Hakkı Turaylıç Caddesi No: 5 06338 Emek / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 10 00 Faks: (0 312) 231 33 06
Elektronik Ağ: www.udhb.gov.tr e-posta: gemi.denetim@udhb.gov.tr

Bağlı Kuruluşlar



İlgili Kuruluşlar



Ayrıntılı bilgi: Gemi Denetim Dairesi Başkanlığı

İlişkili Kurum/Kuruluşlar



